

بسمه تعالی



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی گیلان

مجمع آموزش عالی سلامت قاینات

برنامه توسعه راهبردی

مجمع آموزش عالی سلامت قاینات

دوره ۵ ساله

(سال ۱۳۹۴ لغایت ۱۳۹۹)

دانشکده پرستاری و مامایی قاین وابسته به دانشگاه علوم پزشکی و خدمات درمانی بیرجند می باشد که در سال ۱۳۸۸ با هدف تربیت نیروی انسانی متخصص، متعهد و کارآمد مورد نیاز بخش بهداشت، درمان و آموزش و پژوهش تاسیس شده است.

در راستای رسیدن به این اهداف عالی آموزش و ارتقای وضعیت بهداشتی درمانی شهرستان و با تلاش نماینده محترم وقت، مسئولین محترم دانشگاه علوم پزشکی بیرجند و سایر مسئولین محترم شهرستان دانشکده پرستاری قاین تحت عنوان واحد قاین در مهر ماه ۱۳۸۸ با پذیرش ۳۹ دانشجو شروع به فعالیت نمود که در آخرین جلسه شورای گسترش وزارت بهداشت و درمان در سال ۱۳۸۸ از واحد پرستاری به دانشکده پرستاری تبدیل گردید. همچنین در سال ۱۳۹۲ به مجتمع آموزش عالی سلامت تغییر وضعیت پیدا کرده است.

وضعیت موجود

در این مجتمع آموزش عالی در حال حاضر تعداد ۲۸۰ دانشجو در مقطع کارشناسی پیوسته پرستاری و اتاق عمل، کاردانی فوریت‌های پزشکی و رشته مامایی در مقطع کاردانی به کارشناسی مشغول به تحصیل می‌باشند. ۵ عضو هیئت علمی تمام وقت به همراه ۲۵ استاد پاره وقت (حق التدریس) در این مجتمع مشغول به خدمت می باشند. این مرکز تنها مرکز دانشگاهی ارائه خدمات آموزشی بهداشتی و درمانی در شهرستان محسوب می‌گردد که وابسته به دانشگاه علوم پزشکی بیرجند می‌باشد. به لطف خداوند و با تلاش و کوشش فراوان نماینده محترم، خیرین محترم، مسئولین دانشگاه و مسئولین این شهرستان این دانشکده تاکنون در رشته های پرستاری، اتاق عمل، فوریت‌های پزشکی و مامایی پذیرش دانشجو داشته است و در آغاز سال تحصیلی آینده (۹۴-۹۵) نیز در مقطع کارشناسی، در مهرماه رشته بهداشت عمومی و بهمن ماه رشته هوشبری پذیرش دانشجو خواهد داشت. همچنین در مقطع کاردانی در رشته‌های بهداشت محیط، بهداشت عمومی و هوشبری بر اساس سوابق تحصیلی دانشجو خواهد پذیرفت.

این مجتمع در طی مدت کوتاه که از شروع فعالیت آن می‌گذرد توانسته است امکانات رفاهی و آموزشی نسبتاً کاملی را جهت دانشجویان عزیز فراهم نماید. مجتمع آموزش عالی سلامت در حال حاضر در میدان ۱۷ شهریور شهرستان قاین در محل بیمارستان قدیم واقع شده است. قسمت اداری مجتمع شامل اتاق ریاست، آموزش، امور دانشجویی و امور عمومی و سه اتاق جهت اساتید هیئت علمی می‌باشد. از نظر فضای آموزشی نیز این مجتمع دارای ۵ کلاس با میانگین ظرفیت ۳۰ نفر، همچنین مجهز به اتاق پراتیک با تجهیزات کامل و انواع مانکن‌های لازم جهت آموزش پرستاری، اتاق عمل، فوریت‌های پزشکی و مامایی می‌باشد، علاوه بر آن دارای اتاق تشریح بوده که انواع مولاژهای لازم جهت آموزش دانشجویان فراهم گردیده است، این مجتمع مجهز به کتابخانه با ۴۵۰۰ جلد کتاب تخصصی رشته پرستاری، اتاق عمل، پزشکی، مامایی، فوریت‌های پزشکی و بهداشت و سایر علوم وابسته و کتاب‌های دینی و عمومی می‌باشد. واحد رایانه مجتمع مجهز به ۲۵ عدد سیستم کامپیوتر کامل و اینترنت پر سرعت بوده که ۱۲ ساعت در روز فعال می‌باشد. این مجتمع همچنین مجهز به اینترنت بی سیم می‌باشد.

در کادر اداری ۵ نیروی رسمی و پیمانی، ۴ نیروی قراردادی و ۲ نیروی طرحی و در مجموع ۱۱ نفر مشغول به کار می‌باشند. با توجه به اینکه برخی پست‌های سازمانی دانشکده بلا تصدی است، امکان جذب حداقل ۳ نفر در ردیف‌های انباردار، کارپرداز و مشاور به صورت قراردادی یا فراخوان جذب و استخدام در سال‌های آتی وجود دارد. با این وجود در بخش نیروی انسانی اداری نسبت به سنوات قبل مشکل حادی وجود ندارد.

چشم انداز

مجتمع آموزش عالی سلامت قاینات بر آن است به عنوان یکی از مجتمع‌های برتر آموزش عالی در دستیابی جامعه به سلامت عمومی از طریق تربیت نیروهای کارآمد و پژوهش‌های کاربردی در منطقه مطرح شود.

مجتمع آموزش عالی سلامت در سایه مأموریت‌های خود پیش‌بینی می‌کند بتواند با تکیه بر توانمندی‌ها، رفع مشکلات و حمایت‌های مسئولین به افق‌های روشن و چشم اندازهای زیر برسد:

- ارتقای سطح سلامت جامعه در حد استاندارد
- برخورداری دانش‌آموختگان مجتمع از دانش و مهارت‌های لازم جهت ارائه خدمات تخصصی مرتبط با سلامت
- موفقیت دانش‌آموختگان مجتمع در جذب فرصت‌های شغلی متناسب نسبت به سایر دانش‌آموختگان حرفه‌های پرستاری و مامایی
- ارتقاء مرتبه علمی و مقطع تحصیلی اکثر اعضای هیئت علمی مجتمع
- موفقیت دانش‌آموختگان مجتمع در مقاطع بالاتر تحصیلی
- اخذ مجوز کارشناسی ارشد پرستاری و مامایی و کارشناسی بهداشت محیط، فناوری اطلاعات سلامت و

بیانیه مأموریت و رسالت

- ✓ ایجاد شرایط مطلوب یاددهی و یادگیری
- ✓ برنامه ریزی برای انطباق محتوای آموزشی با موضوعات شایع (مرتبط با جامعه)
- ✓ ارتقاء مهارت و ارزش‌های حرفه‌ای در حیطه پرستاری و مامایی و اتاق عمل
- ✓ توانمند سازی نیروی انسانی متعهد و کار آزموده و جامعه نگر منطبق بر اصول علمی
- ✓ ارتقاء کیفیت آموزش و پژوهش

- ✓ برنامه ریزی، هدایت، نظارت و ارزشیابی برنامه‌های آموزشی و پژوهشی
- ✓ استفاده بهینه از منابع و تجهیزات

بیانیه ارزش‌ها

- ✓ توکل بر خدا، تمسک به قرآن و ائمه اطهار
- ✓ اعتقاد به هویت و کرامت ذاتی انسانی
- ✓ اعتقاد به توسعه و بالندگی نیروی انسانی
- ✓ مشارکت و کار تیمی
- ✓ ارج نهادن به جایگاه والای علم و عالم
- ✓ تأمین عدالت در سلامت و پرهیز از هرگونه تبعیض

نقاط قوت

- وجود همکاران هیئت علمی مجرب، تمام وقت و آشنا به مسائل آموزش و تحقیق
- امکان توسعه فضای فیزیکی و استقلال مجتمع به دانشگاه علوم پزشکی
- آغاز فعالیت EDO در مجتمع
- وجود مرکز تحقیقات دانشجویی فعال در سطح دانشگاه
- وجود کانون‌های علمی و تشکل‌های دانشجویی و فرهنگی و مذهبی
- وجود آزمایشگاه و تجهیزات مناسب در مجتمع
- مدون بودن فرایندهای آموزشی در سطح مجتمع و درج آن در وب سایت
- انگیزه حرفه‌ای نیروی کار برای خدمت و ارتقاء
- وجود بستر مناسب برای ارائه خدمات الکترونیک و غیر حضوری
- وجود مربیان جوان و با انگیزه در حال حاضر در مجتمع
- مجهز بودن کلاس‌های آموزشی مجتمع به تجهیزات مدرن آموزشی (دیپتا، پروژکتور، رایانه و ...)

- وجود دانشجویان و اعضاء هیئت علمی علاقمند به تحقیق
- پذیرش مقالات علمی مربیان مجتمع در همایش‌های علمی داخلی و خارجی
- خرید کتاب‌های رفرنس و جدید هر ساله از نمایشگاه کتاب
- نظر سنجی از دانشجویان در خرید کتاب‌های مورد نیاز
- فعال بودن وب سایت دانشکده
- موفقیت دانش آموختگان دانشکده در مقاطع تحصیلی بالاتر تحصیلی
- انگیزه بالای اعضاء هیئت علمی و آموزشی مجتمع به توسعه فردی (ادامه تحصیل و ...)
- گرایش مدیران ارشد مجتمع به مدیریت استراتژیک
- گرایش سیستم به ارائه خدمات کیفی در کلیه سطوح
- وجود سیستم مدیریتی علاقمند، پویا و مشارکتی
- وجود برنامه‌هایی جهت توسعه فضای فیزیکی مجتمع
- وجود سیستم اتوماسیون اداری
- وجود خط ارتباط اینترنتی بی سیم
- وجود سیستم باز کتابخانه‌ای و دسترسی آسان به منابع
- رعایت استاندارد کتابخانه‌ای و فهرست نویسی و طبقه بندی در سطح کتابخانه مجتمع
- وجود کتب و منابع علمی غنی در زمینه پرستاری، مامایی، اتاق عمل و فوریت‌های پزشکی
- فراهم بودن امکان تأمین بودجه طرح‌های تحقیقاتی مربوطه به پایان نامه‌ها
- پائین بودن نرخ دانشجویان مشروطی و اخراجی
- در اختیار داشتن نیروی انسانی تحصیل کرده، کارآمد و جوان متعهد

نقاط ضعف

- کمبود هیئت علمی مرتبط با رشته‌های کارشناسی مصوب از نظر کمی و کیفی و عدم تناسب عضو هیئت علمی به دانشجو
- بالا بودن حجم فعالیت‌های درمانی و آموزشی اعضای هیئت علمی

- کمبود فضای آموزشی، تجهیزات اداری و وسایل کمک آموزشی
- ناکارآمدی سیستم‌های فن آوری اطلاعات (سرعت پایین اینترنت و ...)
- عدم وجود برنامه ارزشیابی کیفی هیئت علمی و ارائه بازخورد
- ناکافی بودن فضای فیزیکی خوابگاه برای دانشجویان
- کمبود فضاهای آموزش بالینی سر پائی جهت آموزش
- ناکافی بودن بخش‌های تخصصی (مانند بخش روان و ...)
- عدم تفویض اختیار به مجتمع در امور مالی
- قدیمی بودن ساختمان مجتمع و کمبود فضای خوابگاهی، غذاخوری و استهلاک تدریجی آن‌ها (تأسیسات و ...)
- نامناسب بودن فضای فیزیکی مؤثر اختصاص داده شده به اعضاء هیئت علمی در مجتمع
- ناکافی بودن انتشارات علمی - پژوهشی
- نقص در نیاز سنجی و توسعه حرفه‌ای کارکنان و اعضاء هیئت علمی
- تعداد محدود مقالات چاپ شده در مجلات خارجی
- تعداد زیاد دانشجویان در هر شیفت کارآموزی و عدم تناسب تعداد دانشجویان و فضاهای آموزشی (بخش‌های بیمارستان و ...)
- محدودیت در ارائه تسهیلات رفاهی به اعضاء هیئت علمی
- کمبود فرصت‌های مطالعاتی جهت اعضاء هیئت علمی
- کمبود دوره‌ها و کارگاههای آموزشی ضمن خدمت (بازآموزی‌ها) برای اعضاء هیئت علمی و عدم کفایت آموزش ضمن خدمت
- نداشتن برنامه مدون میان مدت و درازمدت
- کمبود زیرساخت‌های لازم برای رشد اشخاص (روحیه مشارکتی، آموزشی، ...)
- استقرار ناکافی سیستم اتوماسیون اداری
- عدم تناسب دانشجویان از لحاظ جنسیت و بومی/غیر بومی
- کمبود فعالیت‌های فوق برنامه و مشاوره
- نبود وجود خط مشی و برنامه مشخص برای پژوهش و حمایت‌های لازم

- نبود سمینارها و همایش‌های برگزار شده توسط مجتمع در چهار سال اخیر
- عدم وجود ساز و کار مشخص برای ارتباط با دانش‌آموختگان و استفاده از نظرات دانش‌آموختگان در بازنگری آموزشی
- کمبود اشتراک مجلات علمی کتابخانه مجتمع
- عدم تناسب نسبت افزایش پذیرش دانشجو و امکانات مجتمع
- ناکافی بودن فضاهای ورزشی، فرهنگی و تفریحی

فرصت‌ها

- امکان ارتباط با ارگان‌ها، سازمان‌ها، مؤسسات و دانشگاه‌های داخلی و خارجی
- حمایت وزارت متبوع جهت توسعه کمی و کیفی تحصیلات تکمیلی و تأسیس رشته‌های جدید
- وجود مراکز بهداشتی درمانی تخصصی فعال با تجهیزات مناسب (محیط بالینی مناسب)
- فراهم بودن فرصت‌های استخدامی با توجه به محرومیت منطقه با تأکید بر جذب نیروهای بومی ماندگار
- دسترسی به فناوری نوین اطلاعات
- موقعیت مناسب جغرافیائی، اقتصادی و اجتماعی شهرستان قاینات
- افزایش تعداد دانش‌آموختگان علاقه‌مند به تحصیل در مقاطع تحصیلات تکمیلی
- افزایش آگاهی و تقاضای جامعه برای دریافت خدمات کیفی سلامت
- تأکید و دسترسی به فن‌آوری پیشرفته برای آموزش
- وجود مؤسسات علمی و آموزش عالی در استان
- عدالت خواهی و تأکید بر ارزش‌های اصیل دینی و ملی
- افزایش انگیزه‌های فرهنگی و خدمت‌رسانی در مدیریت کلان کشور
- توسعه فن‌آوری‌های جدید و کاربرد آن در امور فرهنگی - دانشجویی
- افزایش سطح مطالبات جوانان نسبت به سلامت جسم و روان و توسعه تربیت بدنی
- افزایش پوشش بیمه دانشجویان
- امکان استفاده از بخش خصوصی در ارائه خدمات

- زمینه مشارکت خیرین در امور مختلف
- دولت الکترونیک
- وجود سند چشم انداز توسعه ۲۰ ساله کشور و نقشه جامع علمی به عنوان مبنا و راهنمایی در جهت تدوین برنامه استراتژیک
- وجود فرصت های علمی تحقیقاتی و وجود بستر مناسب برای برنامه های آموزشی و پژوهشی
- سیاستگذاری معاونت آموزشی وزارت متبوع بر ارتقاء کمی و کیفی تولیدات علمی توسط اساتید دانشگاهها
- امکان بهره گیری از همایش های علمی و برنامه های آموزشی در سطح ملی
- اهتمام مسئولان دانشگاه در جهت اجرای طرح تکریم ارباب رجوع
- اهتمام مسئولین دانشگاه به استقرار آموزش الکترونیکی
- اهتمام مراکز آموزشی- درمانی در اجرای طرح های حاکمیت بالینی (به عنوان عامل مؤثر بر کاهش شکاف موجود بین آموزش و بالین)
- نیاز روز افزون جامعه به خدمات پرستاری، مامایی و پیراپزشکی

تهدیدها

- شرایط سخت محیطی و آب و هوایی استان
- حجم زیاد تکالیف آموزشی اساتید (سقف واحدها، حق التدریس و ۳ تا ۶ روز کار بالینی در هفته)
- توجه ناکافی به اهمیت حرفه پرستاری و مامایی در نظام سلامت و تصمیم گیری
- تبعیض رشته ای و دانشکده ای در سطح دانشگاه و حتی در سطح وزارتخانه
- پذیرش بی رویه دانشجوی پرستاری و مامایی در دانشگاه آزاد
- ضعف فعالیت های تیمی و گروهی
- کم بودن شاخص های مناسب جهت اندازه گیری برنامه های کیفی
- گسترش روحیه مدرک گرایی در جامعه
- دغدغه اشتغال دانشجویان و ناتوانی فارغ التحصیلان در طراحی کسب و کار
- حاکمیت روابط بر ضوابط در جامعه

- نداشتن بانک اطلاعاتی جامع استانی و کشوری
- تطابق ناکافی نظام آموزشی دانشگاهی موجود با نیازهای نظام سلامت
- انطباق ناکافی ساختار و برنامه‌های سازمان با نیازهای جامعه
- عدم انطباق ارزشیابی پرسنل و شرح وظایف
- کم بودن میزان بودجه تحقیقاتی کشور و توزیع نامناسب آن
- وجود انحرافات اجتماعی، افزایش مصرف داروهای روان گردان و اختلالات روانی و اجتماعی در جامعه
- وجود تورم در جامعه
- افزایش تعداد دانشجویان دختر نسبت به پسر
- مطالبات صنفی و رفاهی دانشجویان
- عدم انگیزه کافی در پرداختن به فعالیت‌های جسمانی در بین دانشجویان
- کمبود بیمارستان و مراکز آموزشی درمانی تخصصی
- نبود سیاست جامع و مدون در خصوص امور رفاهی اعضای هیات علمی در سطح وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی
- عدم تناسب تعداد مجوزها و تعداد پست‌های جذب هیات علمی با روند توسعه مجتمع
- عدم تناسب تعداد مجوزهای نیروی انسانی غیر هیات علمی با روند توسعه مجتمع
- کمبود ارزشیابی درونی و مستمر دانشگاهی و ارائه بازخوردهای لازم
- عدم امکان دسترسی کافی و مستمر به سایت‌های اطلاعاتی معتبر علوم پزشکی

اهداف کلان مجتمع آموزش عالی سلامت:

- **G1:** اصلاح ساختار سازمانی مجتمع آموزش عالی سلامت
- **G2:** توسعه کمی و کیفی آموزش در مجتمع آموزش عالی سلامت
- **G3:** توسعه کمی و کیفی تحقیقات پرستاری، مامایی و پیراپزشکی
- **G4:** ارتقاء سطح انگیزش نیروهای انسانی مجتمع آموزش عالی سلامت
- **G6:** ارتقاء سطح توانمندی اعضای هیات علمی
- **G7:** ارتقاء سطح توانمندی دانش آموختگان علوم پزشکی
- **G8:** توسعه کمی و کیفی فناوری اطلاعات

اهداف و راهبردهای حوزه آموزش

هدف کلی مرتبط	عنوان هدف عینی	زمان دستیابی	شاخص	میزان دستیابی	واحد اجرایی	مسئول پیگیری
ارتقاء کیفی آموزش تئوری، عملی و بالینی دانشجویان	تهیه و تنظیم سیستم ارزشیابی Log Book جهت ارزیابی مهارت‌های بالینی	در طول برنامه		٪۱۰۰		
	ارتقاء فرم های ارزشیابی دانشجویان	تا پایان برنامه		٪۷۰		
	ایجاد یک سیستم جهت ارزشیابی پیشرفت تحصیلی	در طول برنامه		٪۵۰		
	تعیین نیازها و کمبودهای آموزش بالینی دانشجویان در فیلدهای بالینی و اطلاع رسانی به مسئولین مربوطه	سالانه در تابستان هر سال		٪۱۰۰		مدیر گروه‌ها با همکاری مسئول آموزش
	تشکیل جلسات مستمر مسئولین مجتمع با مسئولین مراکز آموزشی درمانی در جهت برنامه ریزی و رفع کمبودهای آموزشی دانشجویان	در طول برنامه		٪۷۰		مسئول آموزش با همکاری مسئول اجرایی مجتمع
	برنامه ریزی در جهت رفع کمبودهای آموزشی شناسائی شده و اجرای آن توسط مجتمع و مراکز آموزشی درمانی	در طول برنامه		٪۵۰		
	تشکیل جلسه مشترک مسئولین و اساتید با دانشجویان ورودی جدید کاردانی و کارشناسی جهت آشنایی با اعضای گروه و توجیه برنامه های گروه و انتظارات از دانشجویان	در ابتدای هر سال تحصیلی		٪۱۰۰		
	تشکیل جلسه مشترک مسئولین و اساتید با نمایندگان دانشجویان	حداقل دو بار در سال		٪۱۰۰		
	برنامه ریزی در جهت رفع کمبود های رفاهی مربیان و دانشجویان در بخش های بالینی	در طول برنامه		٪۵۰		
	ارتقاء کیفی آموزش تئوری-عملی و بالینی مدرسین	بازنگری بر سیستم ارزشیابی عملکرد استادان	تا پایان برنامه		٪۱۰۰	
سنجش عملکرد سطح آموزش تئوری و بالینی مربیان		سالانه تا پایان شهریور ماه هر سال		٪۱۰۰	فرم‌های ارزشیابی نظری و بالینی آماده شده	مدیر گروه
نیازسنجی از اعضاء گروه‌های آموزشی جهت برگزاری دوره‌های خاص		سه ماهه اول هر سال در طول		٪۱۰۰		واحد EDO مجتمع

				برنامه		
	واحد آموزش مداوم		٪۱۰۰	سه ماهه دوم سال در طول برنامه	اخذ مجوز و برگزاری دوره‌های آموزشی بر اساس نیازسنجی آموزشی	
	حوزه آموزشی		٪۱۰۰	در طول برنامه	شناسایی مراکز بالینی تخصصی در سطح کشور و فراهم سازی امکان گذراندن دوره‌های آموزشی برای مدرسین بالینی مجتمع	
			٪۱۰۰	تا پایان سال ۱۳۹۴	به روز رسانی پوسترها، تهیه و جایگزینی مولاژها و تجهیزات کمک آموزشی توسط مسئول مربوطه	
			٪۹۰	تا پایان برنامه	فراهم کردن امکان ادامه تحصیل مربیان در مقطع دکترای تخصصی و دکترای پژوهشی	
			٪۸۰	تا پایان برنامه	فراهم آوردن فرصت‌های مطالعاتی در داخل و خارج از کشور	
			٪۱۰۰	حداقل هر سال یکبار بر حسب نیاز	برنامه ریزی و اجرای حداقل یک کارگاه بازآموزی مختص مربیان آموزشی	
					تخصیص بودجه کافی از بودجه به برگزاری دوره‌ای و منظم کارگاه‌های روش تدریس	
			٪۱۰۰	تا پایان برنامه ۵ ساله	افزایش مهارت اعضای هیئت علمی در خصوص روش‌های متنوع تدریس	
	مسئول اجرایی مجتمع		٪۱۰۰	تا پایان سال ۱۳۹۴	تشکیل کمیته‌های نظارتی بر آموزش بالینی در هر یک از مراکز آموزشی درمانی و بهداشتی توسط	مشارکت فعالانه مدیران گروه‌ها و مسئولین مجتمع در تدوین برنامه‌هایی در جهت بهبود آموزش بالینی و ایجاد بخش‌های آموزشی استاندارد
	واحد آموزش مجتمع		٪۱۰۰	بصورت روزانه در طول برنامه	نظارت بر کیفیت برگزاری کلاس‌های درس نظری توسط مسئول امور کلاسها و کارشناسان آموزشی	
	واحد آموزش مجتمع		٪۱۰۰	در پایان هر ترم تحصیلی در طول برنامه	تهیه گزارش از کمیت و کیفیت تشکیل کلاس‌ها برای هر درس	
	واحد آموزش مجتمع		٪۱۰۰	در پایان هر ترم تحصیلی در طول برنامه .	ارائه بازخورد در خصوص کیفیت و کمیت برگزاری کلاسها به ریاست و مدرسین	
	کارشناس واحد EDO و کارشناس		٪۱۰۰	بصورت هفتگی در در طول برنامه	نظارت بر فضاها و تجهیزات فیزیکی آموزشی در مجتمع	

	امور کلاسها					
	مسئول آموزشی مجتمع		٪۱۰۰	به صورت هفتگی در طول برنامه	ارائه بازخورد در خصوص امور کلاسها به واحدهای مربوطه برای رفع مشکل	توسعه کمی و کیفی دورههای آموزشی مختلف به ویژه در تحصیلات تکمیلی به میزان یک دوره در دو سال
	آموزش		٪۱۰۰	در طول برنامه	ارائه بازخورد در مورد حضور فیزیکی دانشجویان به مدیران گروههای آموزشی مربوطه جهت اجرای آئیننامه	
	واحد امور اداری		٪۱۰۰	در پایان هر ماه در طول برنامه	نظارت بر نحوه حضور فیزیکی کارمندان حوزه آموزشی	
	دفتر EDO		٪۱۰۰	پایان هر سال تحصیلی	انجام ارزشیابی اعضاء هیئت علمی و آموزشی و ارائه بازخورد به معاون آموزشی و مدیران گروهها	
			٪۱۰۰	سالانه	انجام ارزیابی درونی حوزه معاونت آموزشی و ارائه بازخورد به کلیه واحدهای ذیربط جهت اعمال مداخلات اصلاحی لازم در پایان هر سال تحصیلی.	
	واحد EDO با همکاری گروه- های آموزشی		٪۱۰۰	در طول برنامه	نیازسنجی برای تعیین دورههای آموزشی کارشناسی و تحصیلات تکمیلی در پرستاری و مامایی از حوزههای مختلف آموزشی، بهداشتی و درمانی	
	واحد EDO مجتمع		٪۱۰۰	در طول برنامه	بررسی ظرفیت های مجتمع برای راه اندازی دوره	
			٪۱۰۰	در طول برنامه	تعیین یکی از اعضای علاقمند هیأت علمی گروه- های آموزشی مرتبط بعنوان نماینده جهت پیگیری مراحل ایجاد دوره بعد از اعلام نتایج نیازسنجی	
			٪۱۰۰	سه ماهه اول بعد از اعلام نتایج نیازسنجی	جستجوی کوریکولوم مشابه و متناسب با دوره آموزشی تعیین شده توسط نماینده گروههای آموزشی	
			٪۱۰۰	سه ماهه اول بعد از اعلام نتایج نیازسنجی	تهیه و تصویب کوریکولوم دوره آموزشی پیشنهادی توسط نماینده گروههای آموزشی	
			٪۱۰۰	بعد از تصویب در شورای آموزشی مجتمع	ارسال پیشنهاد ایجاد دوره آموزشی به همراه کوریکولوم مربوط به معاونت آموزشی دانشگاه جهت انعکاس به معاونت آموزشی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی	

				بررسی و تأمین ظرفیت‌های فیزیکی مجتمع (نیروی انسانی، منابع کتابخانه‌ای، تجهیزات بخش-های آموزشی اختصاصی) و عقد قرارداد جهت استفاده از ظرفیت‌های بین بخشی برای راه اندازی دوره	
			۱۰۰٪	فراهم‌سازی ملزومات دوره برای بازدید نمایندگان شورای گسترش وزارت متبوع بعد از تصویب اولیه امکان راه اندازی دوره در وزارت	
			۱۰۰٪	در طول برنامه	پیگیری مراحل تصویب دوره از وزارت متبوع توسط نمایندگان گروه‌های آموزشی تا اخذ نتیجه
			۱۰۰٪		اعلام ظرفیت پذیرش دانشجو به سازمان سنجش از طریق معاونت آموزشی دانشگاه بعد از تصویب در شورای گسترش
			۱۰۰٪	تا پایان برنامه	پیگیری رشته‌های درخواست شده
				۱۳۹۵	راه اندازی واحد آموزش مجازی و ساختار اداری آن و تعیین مسئول و کارشناسان
	واحد IT مجتمع		۱۰۰٪	تا پایان سال ۱۳۹۵	تأمین سیستم LMS و فراهم ساختن زیر ساخت‌های اجرایی برای آموزش الکترونیکی تحت وب
	مدرسين و واحد آموزش الکترونیکی دانشگاه		حداقل ۵ درصد محتوای برنامه‌های آموزشی تئوری و عملی	هر سال در طول برنامه	تهیه محتوای آموزش الکترونیکی در گروه‌های آموزشی
				تا پایان سال ۱۳۹۵	تهیه آرشیو محتوای آموزشی الکترونیکی
				در طول برنامه	به روز رسانی و افزودن محصولات کمک آموزشی جدید با نظر گروه‌های آموزشی
	واحد EDO با همکاری اداره آموزش و گروه-			در پایان هر سال در طول برنامه	ارزیابی کیفیت آموزشی و دستاوردهای آموزش الکترونیکی

	های آموزشی				
	شورای آموزشی، پژوهشی و اداری مجتمع			در پایان هر سال در طول برنامه	اعمال اصلاحات مورد نیاز برای ارتقاء کیفیت آموزش الکترونیکی بر مبنای ارزیابی بعمل آمده
	واحدهای IT مجتمع و دانشگاه			تا پایان سال ۱۳۹۴	فراهم ساختن امکانات اجرایی برای برگزاری وبینارهای آموزشی، تله کنفرانس و ویدئو کنفرانس
	اعضای هیات علمی مجتمع	حداقل دو برنامه		سالانه تا پایان برنامه	برگزاری وبینار آموزشی و تله کنفرانس به تعداد پس از فراهم ساختن امکانات اجرایی
	واحد IT با همکاری آموزش	۱۰۰٪		در طول برنامه	تهیه محتوای آموزشی الکترونیکی برای کارکنان مجتمع و دانشجویان و اعضای محترم هیات علمی جهت بالا بردن سطح دانش فناوری اطلاعات
	مسئول آموزش	۵۰٪ نسبت به سال قبل	۱۰۰٪	اسفند ۱۳۹۴	افزایش استفاده از روش‌های نوین آموزشی توسط اساتید
	مسئول آموزش با همکاری مسئول اجرایی مجتمع		به میزان ۲۰٪ نسبت به سال قبل	در طول برنامه	ارتقاء وسایل کمک آموزشی مجتمع
			حداقل ۱۰٪ از دروس ارائه شده	در هر ترم تحصیلی تا پایان برنامه	اجرای برنامه‌های آموزش مجازی
	روابط عمومی مجتمع با همکاری واحد آموزش		۱۰۰٪	در طول برنامه	ایجاد یک سیستم ارزشیابی جهت نظر سنجی دانش آموختگان و انعکاس نظرات آن‌ها در برنامه ریزی های دانشجویان
	روابط عمومی مجتمع با همکاری واحد آموزش		۱۰۰٪	در طول برنامه	ایجاد یک سیستم ارتباطی جهت برقراری رابطه دانش آموختگان با دانشکده بعد از فارغ التحصیلی
	روابط عمومی مجتمع با همکاری واحد آموزش		۱۰۰٪	در طول برنامه	ایجاد یک سیستم ارزیابی جهت تعیین رضایت دانش آموختگان از کیفیت آموزشی
			۵۰٪	تا پایان سال ۱۳۹۴	تشکیل کانون فارغ التحصیلان رشته های مختلف
					افزایش رضایت دانش آموختگان از نحوه آموزش در دانشکده

اهداف و راهبردهای حوزه اداری و مالی

هدف کلی مرتبط	عنوان هدف عینی	زمان دستیابی	شاخص	میزان دستیابی	واحد اجرایی	مسئول پیگیری
بازنگری ساختار آموزشی و تکمیل کادر نیروی انسانی مجتمع بر اساس 60 درصد نیازهای جدید تا پایان برنامه	پیشنهاد ایجاد پست‌های سازمانی جدید برای گروه‌های آموزشی مورد نیاز	تا پایان سال ۱۳۹۴			مسئول اجرایی مجتمع	
	تکمیل کادر نیروی انسانی مورد نیاز مجتمع آموزش عالی سلامت	تا پایان سال ۱۳۹۵	%۸۰			
	پیشنهاد ایجاد گروه آموزشی مستقل برای رشته‌های پرستاری، مامایی و پیراپزشکی	تا پایان سال ۱۳۹۴			مسئول اجرایی مجتمع با همکاری واحد آموزش	
توسعه امکانات فیزیکی (تأمین فضای فیزیکی، تجهیزات و منابع مالی) و زیرساختهای آموزشی مورد نیاز مبتنی بر استاندارد	پیگیری موضوع افزایش جذب هیئت علمی بالینی با مدرک کارشناسی ارشد و PHD برای تکمیل کادر آموزشی تا اخذ نتیجه	در طول برنامه	%۱۰۰		مسئول اجرایی مجتمع	
	پیگیری امکان جذب فارغ التحصیلان پرستاری و مامایی با مدرک کارشناسی ارشد برای گذراندن طرح نیروی انسانی در مجتمع	تا پایان سال ۱۳۹۴			مسئول اجرایی مجتمع	
	افزایش متناسب فضاهای آموزشی و اداری با دوره‌های موجود	تا پایان برنامه	%۱۰۰		مسئول اجرایی مجتمع	
	توسعه فضای فیزیکی، تجهیزات آزمایشگاهی از جمله آزمایشگاه مهارت‌های بالینی و تجهیزات سمعی-بصری برای تربیت نیروی انسانی کارآمد	تا پایان برنامه			به میزان 20 درصد در سال	
ارتقاء وضعیت کلاس‌ها و تالار سلامت	افزافه کردن فضاهای پرانتیک شامل تخصیص فضاهای مورد نیاز برای آزمایشگاه بالینی اورژانس و NICU	تا پایان سال ۱۳۹۴			مسئول اجرایی مجتمع با همکاری واحد آموزش	
	شناسایی نیازمندی‌ها و تجهیز اتاق‌های اعضاء هیئت	تا پایان سال				

				۱۳۹۴	علمی و آموزشی و کارکنان	
	امور اداری مجتمع			تا پایان سال ۱۳۹۴	تبدیل پرونده ها به پرونده‌های الکترونیکی در واحد بایگانی مجتمع	
	حراست با همکاری مسئول اجرایی مجتمع		٪۱۰۰	تا پایان سال ۱۳۹۴	بازرسی و رفع مشکلات ایمنی فضای فیزیکی مجتمع توسط نهادهای مسئول و شناسایی و رفع نواقص	
	مدیران گروه		٪۱۰۰	در طول برنامه	بازرسی امکانات رفاهی برای دانشجویان و مربیان در مراکز آموزشی درمانی و بهداشتی	
	مسئول اجرایی مجتمع با همکاری امور اداری		٪۱۰۰	در طول برنامه	تأمین و تجهیز امکانات رفاهی مورد نیاز بر اساس گزارش واصله از مدیران گروه برای دانشجویان و مربیان در مراکز آموزشی درمانی و بهداشتی	
			٪۱۰۰	۱۳۹۵	سازمان دهی فضای فیزیکی کتابخانه و سایت کامپیوتر مجتمع	
	واحد IT با همکاری مسئول اجرایی مجتمع			تا پایان سال ۱۳۹۴	افزایش تعداد رایانه‌های دانشجویان با توجه به استانداردهای تعریف شده بر حسب تعداد دانشجویان	
	واحد IT مجتمع			تا پایان سال ۱۳۹۵	بسترسازی جهت ارتقاء امکانات شبکه ارتباطی واحدها توسط	تأمین، حفظ و توسعه بکارگیری تجهیزات آموزشی سخت افزاری و نرم افزاری
				در طول برنامه	روزآمد کردن، تعمیر و نگهداری تجهیزات آموزشی	
	واحد IT با همکاری مسئول اجرایی مجتمع		٪۵۰	۱۳۹۹	افزایش پهنای باند اینترنت و ایجاد سیستم امنیتی مناسب برای استفاده از اینترنت	
	واحد IT مجتمع		٪۵۰	تا پایان سال ۱۳۹۵	ارتقاء سخت افزاری سیستم تمامی سرورهای مجتمع	
	واحد IT مجتمع		٪۵۰	تا پایان سال ۱۳۹۴	تهیه نرم افزارهایی برای فرآیندهای محاسباتی اداره آموزش	
	واحد IT			تا پایان سال ۱۳۹۴	تهیه و راه اندازی نرم افزارهایی برای ممانعت از همپوشانی ساعات درسی واحدهای تئوری، عملی و بالینی دانشجویان	

	واحد IT		٪۱۰۰	در طول برنامه	تکمیل سوابق آموزشی و پژوهشی اعضای هیأت علمی و کارکنان دانشکده در سایت اختصاصی دانشکده	
	واحد IT مجتمع با همکاری مسئول اجرایی مجتمع		٪۱۰۰	در طول برنامه	ارتقاء تجهیزات سخت افزاری اعضای هیأت علمی و کارکنان	
	مسئول اجرایی مجتمع			تا پایان برنامه	افزایش و بهبود سرانه فضای آموزشی	آماده سازی بستر مناسب آموزشی از طریق توسعه زیر ساختها
	مسئول اجرایی مجتمع		٪۱۰۰	تا پایان سال ۱۳۹۴	بازسازی و تعمیر بناهای قدیمی مجتمع به عنوان راهبرد کوتاه مدت	
	مسئول اجرایی مجتمع		٪۱۰۰	تا پایان سال ۱۳۹۴	بهسازی فضای فیزیکی موجود	
	مسئول اجرایی مجتمع		٪۱۰۰	در طول برنامه	افزایش متناسب فضاهای آموزشی و اداری با دوره‌های موجود و آتی	
	واحد امور اداری با همکاری مسئول اجرایی مجتمع		٪۲۰	در طول برنامه	ایجاد ردیف جهت جذب هیئت علمی به تناسب نیاز مجتمع و سرانه دانشجو در رشته های علوم پایه و مامایی	جذب هیئت علمی توانمند و فعال مرتبط با گروه‌های آموزشی
	مسئول آموزش با همکاری مسئول اجرایی مجتمع		٪۱۰۰	در طول برنامه	سامان دهی و تمرکز فعالیت‌های اعضای هیئت علمی در مجتمع و تقویت جایگاه گروه‌های آموزشی و مدیران گروه‌ها	
	مسئول آموزش با همکاری مسئول اجرایی مجتمع		٪۱۰۰	در طول برنامه	نظارت و تحلیل وضعیت ارزشیابی کمی و کیفی هیئت علمی و گزارش به معاونت آموزشی	
	واحد امور اداری با همکاری مسئول اجرایی		٪۸۰	در طول برنامه	افزایش تعداد اعضای هیأت علمی و کارشناس ارشد و دکترا بصورت استخدام، طرح و تعهد خدمت و مأمور از سایر مراکز	

	مجتمع					
	واحد امور اداری مجتمع		٪۱۰۰	تا پایان شهریور ۱۳۹۴	معرفی و تأیید شاخص‌های سنجش عملکرد برای کلیه رده‌های شغلی در شوراهای آموزشی، پژوهشی و اداری مجتمع	استقرار نظام پاداش و تخصیص مزایا برای کارکنان مبتنی بر کیفیت عملکرد بر اساس امتیاز شاخص عملکرد و ارتقاء سطح انگیزش نیروهای انسانی در طول برنامه
	واحد امور اداری با همکاری مسئول اجرایی مجتمع		٪۱۰۰	در طول سال ارزشیابی	سنجش عملکرد کلیه رده‌های شغلی	
	واحد امور اداری با همکاری مسئول اجرایی مجتمع		٪۱۰۰	در طول برنامه	ارائه مزایای مادی و معنوی برای کارکنان مبتنی بر کیفیت عملکرد بر اساس امتیاز شاخص عملکرد	
		به میزان ٪۸۰		تا پایان برنامه	ارتقاء وضعیت رفاهی کارکنان و اعضای هیأت علمی از نظر ایاب و ذهاب، اردوهای تفریحی و امکانات ورزشی	
		به میزان ٪۷۰		تا پایان برنامه	ارتقاء وضعیت رفاهی دانشجویان در محیط‌های بالینی	

اهداف و راهبردهای حوزه پژوهش

هدف کلی مرتبط	عنوان هدف عینی	زمان دستیابی	شاخص	میزان دستیابی	واحد اجرایی	مسئول پیگیری
ارتقاء فعالیت‌های پژوهشی در مجتمع	ارتقاء کیفیت طرح‌های تحقیقاتی هیئت علمی و دانشجویی	در طول برنامه	٪۸۰			
	تعیین نیازهای ریز پژوهشی و اولویت‌بندی آنها با در نظر گرفتن اولویتهای پژوهشی دانشگاه و نیازهای جامعه جهت انتخاب موضوعات پژوهش	تا پایان شهریور ماه هر سال			کمیته تحقیقات	
	تخصیص بودجه کافی از بودجه کل به انجام پروژه‌های تحقیقاتی اعضاء	در طول برنامه	٪۵۰		مسئول اجرایی مجتمع	
	تشکیل جلسات ژورنال کلاب با بهره‌گیری از یکی از اعضاء گروه	سالانه			حد اقل چهار جلسه	کمیته تحقیقات
	برگزاری حداقل یک همایش علمی داخلی	۱۳۹۹	هر دو سال یکبار در طول برنامه		تعداد همایش	مدیر گروه هاو دبیر همایش (به انتخاب اعضاء)
	برگزاری جشنواره سالانه دستاوردهای علمی اعضاء هیئت علمی و دانشجویان مجتمع به منظور معرفی مقالات علمی - فرهنگی، کتب و نشریات، اختراعات و نوآوری‌ها و تکنولوژی‌های جدید به مدرسین و دانشجویان	در سه ماهه سوم هر سال در طول برنامه	٪۵۰			توسط واحد EDO با مشارکت سایر واحد های مجتمع
	توسعه پژوهش در آموزش و هدایت برخی طرح‌های تحقیقاتی دانشجویی و هیئت علمی	در طول برنامه				
	حمایت بیشتر از انجام تحقیقات کاربردی در راستای اولویت‌های پژوهشی	۱۳۹۹	سالی ٪۱۰ پیشرفت		تعداد طرح	
	توسعه زیر ساخت‌های پژوهش اعم از آزمایشگاه و کتابخانه	در طول برنامه	٪۵۰			مسئول اجرای مجتمع
	حمایت مالی از نویسندگان مقالات منتشر شده در مجلات علمی معتبر	۱۳۹۹	٪۱۰۰		تعداد مقاله	مسئول اجرای مجتمع
ارتقاء کمیت و کیفیت نشر یافته‌های پژوهشی در مجلات معتبر و همایش‌های	ارائه مقالات برای چاپ در مجلات معتبر داخلی یا خارجی	سالانه	٪۸۰	حداقل یک مقاله (نفر اول یا نفر مسئول) و یا	اعضای هیئت علمی	

داخلی و خارجی

		مشارکت در ارائه حداقل دو مقاله (نفرت بعدی)			
	اعضای هیئت علمی و دانشجویان	حداقل دو مقاله یا مشارکت در ارائه حداقل سه مقاله	٪۱۰۰	سالانه	ارائه مقالات در همایش‌های داخلی یا خارجی سالانه.
	اعضای هیئت علمی	حداقل یک کتاب	٪۸۰	هر دو سال یکبار بر حسب نیاز	تألیف یا ترجمه کتاب
	واحد EDO		٪۱۰۰	تعداد دو دوره در سال در طول برنامه	طراحی، اخذ مجوز و برگزاری کارگاه‌های روش مقاله نویسی علمی برای دانشجویان مقاطع کاردانی و کارشناسی
	مسئول کمیته تحقیقات دانشجویی با همکاری واحد EDO	دو دوره در سال	٪۱۰۰	در طول برنامه	طراحی، اخذ مجوز و برگزاری کارگاه‌های روش تحقیق مقدماتی و پیشرفته و تحلیل آماری برای دانشجویان مقاطع کاردانی و کارشناسی
		برگزاری ۲ کارگاه		سالانه در طول برنامه	گسترش استفاده از منابع الکترونیک (برگزاری کارگاه)

اهداف و راهبردهای حوزه فرهنگی و دانشجویی

هدف کلی مرتبط	عنوان هدف عینی	زمان دستیابی	شاخص	میزان دستیابی	واحد اجرایی	مسئول پیگیری
رشد و تعالی فضایل اخلاقی، دینی و نهادینه کردن اخلاق حرفه‌ای در بین اعضاء هیئت علمی، کارکنان و دانشجویان	معرفی شخصیت‌های نمونه علمی، دینی، اجتماعی و فرهنگی در رسانه‌ها و همایش‌های دانشجویی برای الگو برداری	هر ترم تحصیلی	%۱۰۰	یک برنامه	مسئول فرهنگی مجتمع	
	برگزاری منظم جلسات شورای فرهنگی مجتمع به منظور برنامه‌ریزی و هماهنگی فعالیت‌های فرهنگی، هنری و سیاسی دانشجویان	هر ترم تحصیلی تا پایان برنامه	%۱۰۰	حداقل سه جلسه	مسئول فرهنگی مجتمع	
	گسترش کمی و بهبود کیفی نشریات دانشجویی و شرکت در جشنواره‌های دانشجویی استانی و کشوری	سالانه	%۳۰		امور دانشجویی	
	افزایش برنامه‌های فرهنگی (در راستای مفاهیم قرآنی، انسان شناسی، بزرگداشت مناسبت‌های مهم مذهبی و ملی با فضا سازی‌های مناسب، برگزاری جلسات با موضوعات فرهنگی مورد نیاز دانشجویان و اساتید)	تا پایان برنامه	%۱۰۰	میزان حداقل ۱۰٪ نسبت به سال قبل	مسئول فرهنگی با همکاری مسئول اجرایی مجتمع	
	برگزاری کارگاه در حوزه اخلاق اداری	سالانه تا پایان برنامه	%۱۰۰	حداقل یک کارگاه	مسئول فرهنگی با همکاری امور اداری	
	انجام طرح‌های تحقیقاتی با موضوعات فرهنگی	در طول برنامه	%۱۰۰	حداقل ۲ طرح تحقیقاتی	کمیته تحقیقات با همکاری مسئول فرهنگی	
	برگزاری برنامه‌های آموزشی مستمر (کارگاه‌ها، نمایش فیلم، جلسات ژورنال کلاب و نشریات) با هدف زمینه سازی برای رشد و تعالی فضایل اخلاقی، دینی و نهادینه کردن اخلاق حرفه‌ای در بین اعضاء هیئت علمی، کارکنان و دانشجویان در محیط مجتمع	در طول برنامه	%۱۰۰		امور دانشجویی و فرهنگی	
	تقویت تعامل با دانشجویان و خانواده آنان	سالانه	یک مورد	نشست سالیانه	امور دانشجویی و مشاوره	
	حمایت و گسترش شوراهای صنفی دانشجویی بر اساس بخشنامه‌ها در خوابگاه و مجتمع	سالانه	برگزاری انتخابات		امور دانشجویی و فرهنگی	
	افزایش و تقویت کانون‌های فرهنگی - دانشجویی	در طول برنامه			مسئول امور	

	دانشجویی و فرهنگی مجتمع					
	امور دانشجویی با همکاری مسئول اجرایی مجتمع		یک مورد	سالانه	برپایی نمایشگاه کتاب و آثار دانشجویی در عرصه‌های هنری و ادبی در سطح شهرستان	
	امور دانشجویی با همکاری مسئول اجرایی مجتمع		یک مورد	سالانه	برگزاری اردوی مشترک تشکل‌های دانشجویی	
	امور دانشجویی با همکاری مسئول اجرایی مجتمع		٪۱۰۰	سالانه	تخصیص بودجه کافی از بودجه کل به خرید کتاب	افزایش کتاب‌های موجود لاتین و فارسی به تعداد دانشجویان و مطابق با نیازهای آموزشی و پژوهشی تا پایان ۵ ساله
	امور دانشجویی		٪۱۰۰	در طول برنامه	نظر سنجی از دانشجویان در خرید کتاب‌های مورد نیاز	
	مسئول کتابخانه			در طول برنامه	راهنمایی دانشجویان در استفاده از کتاب	
	مسئول کتابخانه	تعداد منابع الکترونیک	٪۱۰ سالانه	۱۳۹۹	راه اندازی و ارتقای کتابخانه دیجیتال به منظور افزایش بهره‌وری از منابع علمی	
	امور دانشجویی با همکاری مسئول اجرایی		٪۱۰۰	سالانه	برگزاری مناسبت‌ها و جشن‌ها در سطح مجتمع به منظور تکریم اعضاء (روز دانشجو- جشن فارغ التحصیلی- روز پرستار و ماما و ..)	ارتقاء رضایتمندی دانشجویان
	امور دانشجویی با همکاری مسئول اجرایی		٪۵۰	تا پایان سال ۱۳۹۴	فراهم آوردن امکانات رفاهی برای دانشجویان در مجتمع (ایجاد تریا...)	
	امور اداری		٪۱۰۰	سالانه	ارزیابی عملکرد واحدهای مختلف مجتمع بر اساس یافته‌های طرح تکریم ارباب رجوع و مداخله لازم در صورت نیاز	
	روابط عمومی	تعداد نظر سنجی در هر سال	٪۱۰۰	پایان هر سال تحصیلی	نظر سنجی در خصوص مسائل رفاهی اجتماعی دانشجویان و ارائه راهکارهای مناسب دانشجویان	
	امور دانشجویی	رضایتمندی		۱۳۹۴	بهبود کیفیت مواد غذایی و شیوه طبخ و توزیع غذای	

		دانشجویان			دانشجویان	
	مستول خوابگاه	وضع موجود خوابگاه‌ها	٪ ۵۰	۱۳۹۵	افزایش امکانات رفاهی دانشجویان در خوابگاه	
	امور دانشجویی مجتمع	قوانین موجود	٪ ۸۰	آغاز هر سال تحصیلی	اطلاع رسانی به دانشجویان در خصوص آیین نامه‌های مختلف و آشنایی ایشان با حقوق دانشجویی	
	مشاور مجتمع		٪ ۱۰۰	۱۳۹۵	افزایش ارائه خدمات مشاوره‌ای در مجتمع و خوابگاه	
	رابط طرح تکریم با همکاری واحدها		٪ ۱۰۰	در طول برنامه	اصلاح و کوتاه کردن فرایند ارائه خدمات به دانشجویان به صورت مستمر	
	امور دانشجویی		٪ ۱۰۰	در طول برنامه	جذب نیروی کار دانشجویی با هماهنگی معاونت دانشجویی و فرهنگی دانشگاه	
	امور دانشجویی با همکاری مسئول اجرایی مجتمع	حداقل دو اردوی یک روزه و دو اردوی خارج از استان	٪ ۸۰	در هر ترم تحصیلی تا پایان برنامه	برگزاری اردو برای دانشجویان	
	مستول اجرایی مجتمع		٪ ۱۰۰	تا پایان سال ۱۳۹۴	راه اندازی سالن ورزشی مجتمع	ترویج ورزش همگانی در مجتمع آموزش عالی سلامت
	مستول خوابگاه		٪ ۱۰۰	۲ سال	تجهیز و بازسازی وسایل ورزشی خوابگاه	
	مستول اجرایی مجتمع		٪ ۱۰۰	۵ سال	پیگیری و اجرای طرح سالن ورزشی مجهز چند منظوره برای مجتمع	