



دانشکده پرستاری و مامائی قاین
دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی چابکده



لاک بوک

تکنولوژی جراحی (کارشناسی پیوسته)



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی تهران

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ



نام مربی:.....

نام:

سال ورود:

نام خانوادگی:

شماره دانشجویی:

تاریخ پایان /شروع کارآموزی:

گروه هدف:

شماره تماس:

آدرس پست الکترونیکی:

کتابچه ثبت فعالیت های آموزشی

هدف و جایگاه آموزشی کتابچه ثبت فعالیت های روزانه

دسترچه حاضر تحت عنوان **LogBook (LB)** دوره کارورزی اتاق عمل به منظور ثبت کلیه فعالیت های آموزشی_بالینی

شما در طول دوره طراحی شده است. در پایان دوره اطلاعات موجود در **LB** جهت تعیین نمرات بخش های ارزشیابی عملی

و حضور و غیاب مورد استفاده قرار می گیرد. لذا خواهشمند است در تکمیل آن حداقل دقت خود را مبذول فرمائید.

راهنمای تکمیل:

- کلیه تجربیات عملی و علمی خود را در کتابچه ثبت و یا پیوست نمایید.
- کتابچه ثبت فعالیت ها را در طول کارآموزی / کارآموزی در عرصه به همراه داشته باشید تا در موقع لزوم نسبت به ثبت اطلاعات در آن اقدام شود.
- پس از کسب مهارت در هر مرحله جدول را شخصاً تکمیل نموده و به تایید مربی مربوط برسانید.
- قبل از اتمام دوره، با توجه به اهداف کلی درس و حداقل های آموزشی تعیین شده از سوی گروه در صورت عدم یادگیری یک مهارت، موضوع به اطلاع مربی مربوط رسانده شود.

ارزیابی کیفی:

استاد محترم براساس معیار زیر در هر یک از بندها نمره دانشجویا مشخص فرمایید:

ضعیف	متوسط	خوب	عالی
0.25	0.5	0.75	1

قوانین ومقررات آموزشی

- تکمیل لاگ بوک توسط دانشجو وتایید آن توسط دانشجو با نظارت مربی مربوطه هرروز الزامی می باشد.
- آشناسدن با مقررات وموقعیت بخش درروز اول(توسط مربی مربوطه هر واحد کاراموزی)
- حضور در شیفت طبق برنامه تعیین شده وحضور بموقع در بخش
- نصب اتیکت وبوشیدن لباس فرم تعیین شده:

دراتاق عمل:کامل سبز

□ دربخش خانم ها: مقنعه و شلوار مشکی پارچه ای روپوش سفید کفش سفید یا مشکی طبی

□ دربخش آقایان: شلوار مشکی پارچه ای روپوش سفید کفش سفید یا مشکی طبی

- اجتناب از استفاده از تلفن همراه بجز در شرایط اورژانس به صورتی که زنگ تلفن خاموش باشد
- عدم جابجایی گروه های کارآموزی بجز در شرایط اضطراری و آن هم با اجازه مسئول بالینی قبل از شروع ترم
- اجتناب از نشستن بر روی تخت بیماران
- عدم استفاده از زیورآلات
- دانشجویان مجاز می باشند حداکثر تا دو هفته پس از اتمام دوره خود کلیه تکالیف خود را به مربی مربوطه تحویل نمایند. به تکالیفی که بعد از تاریخ مقرر تحویل داده شود تنها ۵۰ درصد نمره تعلق خواهد گرفت.
- یک روز غیبت موجه برابر است با دوازده روز جبرانی
- یک روز غیبت غیرموجه برابر است با سه روز جبرانی

نکاتی که می بایست به آن دقت شود:

- کلیه تجربیات عملی و علمی را مطابق با اهداف مندرج در لاگ بوک پیگیری نمایید.
- تکمیل لاگ بوک از شروع دوره کارآموزی الزامی است.
- لاگ بوک را در تمامی اوقات به همراه داشته باشید تا در موقع لزوم نسبت به ثبت اطلاعات در آن اقدام شود به این ترتیب از ثبت اطلاعات از طریق رجوع به حافظه که با خطا توأم می باشد پیشگیری خواهد شد.
- بهتر است در پایان هر فعالیت، زمان کوتاهی در همان محل انجام فعالیت به تکمیل تخصیص داده شود تا اطلاعات مورد نیاز به سهولت در دسترس باشد.
- گروه آموزشی مجاز است در هر زمان که تشخیص دهد لاگ بوک را جهت بررسی یا نسخه برداری در اختیار بگیرد.
- لاگ بوک باید به امضای مدیر گروه برسانید.

قوانین آموزش بالینی

- قبل از حضور در محیط بالینی، واکسیناسیون هیپاتیت خود را کامل کنید
- دانشجو محترم باید در نظر داشته باشد که:
- ساعت حضور: ۳۰:۱۷ الی ۳۰:۱۳
- چنانچه نتواند به موقع در محل حاضر شود به مربی خود اطلاع دهد.
- بدون اجازه محل کارآموزی را ترک ننماید.
- تلفن همراه نداشته باشد.
- موها بایستی کاملاً زیر کلاه یا مقنعه پوشیده شود
- ناخن‌ها بایستی کوتاه و تمیز باشند.
- استفاده از مواد و وسایل آرایشی در اتاق عمل ممنوع است.
- قبل و بعد از هر تماس با بیمار شستشوی مناسب دست انجام دهد.
- در کلیه مواردی که احتمال تماس با خون و مایعات بدن وجود دارد دستکش یکبار مصرف پوشیده شود.
- یک جفت کفش یا دمپایی سبک و کاملاً راحت تهیه کند.

- به ازای هر ۴ ساعت کارآموزی ۱۵ دقیقه زمان استراحت در نظر گرفته شده است.
- زمان استراحت برحسب شرایط کاری هر دانشجو متفاوت خواهد بود و دنبال کردن پروسیجر یا بیمار محول شده نباید به علت استراحت قطع شود.
- نباید به هیچ عنوان پرونده بیمار کپی گرفته و آن را در اختیار افراد متفرقه قرار دهند.

راهنما و دستورالعمل ثبت نقش دانشجو

<p>دانشجو تنها با مشاهده فعالیت ها می پردازد.</p>	<p>مشاهده گر (observer)</p>	<p>O</p>
<p>دانشجو در فراهم کردن وسایل و تجهیزات که در حین عمل لازم می شوند کمک می کند. او باید از شرایط اتاق عمل و محل وسایل و نیاز تیم جراحی آگاهی داشته باشد.</p>	<p>سیار (circulator)</p>	<p>C</p>
<p>دانشجو اسکراب می شود اما فقط به مشاهده فیلد جراحی می پردازد. هدف این است که بیاموزد که در طول پروسیجر خود و دیگران را آلوده و غیراستریل ننماید.</p>	<p>مشاهده (Scrub Observer)</p>	<p>SO</p>
<p>دانشجو بین ۹۰٪ تا ۷۰٪ وظایف فرد اسکراب اول را با کمک پرسنل انجام می دهد. پرسنل در طول عمل برای کمک به دادن وسایل بخیه زدن شمارش حضور دارند.</p>	<p>اسکراب اول با کمک (Primary Scrub)</p>	<p>PS</p>

SS	اسکراب اول به تنهایی (solo Scrub)	دانشجو مسئولیت بیش از ۹۰٪/فرد اسکراب اول را برعهده می گیرد
SA	کمک دوم (Second Assist)	دانشجو به وسیله انجام وظایف تکنیکی مانند تراکشن، تنظیم دوربین و میکروسکوپ ساکشن کردن به کمک جراح در طول عمل جراحی کمک می کند.
FA	کمک اول (First Assist)	دانشجو به وسیله انجام وظایف تکنیکی مانند تراکشن، تنظیم دوربین و میکروسکوپ ساکشن کردن بخیه زدن و.. به جراح در طول عمل جراحی کمک میکند.

ثبت حضور غياب دانشجو

✓	تاریخ

✓	تاریخ



سازمان اسناد و کتابخانه ملی جمهوری اسلامی ایران

کارآموزی تکنیک اتاق عمل ۱

کارآموزی تکنیک اتاق عمل ۱

محیط : بخش اتاق عمل

هدف کلی: تدارک موقعیت مناسب و واقعی برای دانشجو جهت آشنایی با

تکنیک های جراحی

اهداف یادگیری:

در این دوره دانشجو تحت نظارت مستقیم استاد مربوطه وظایف فرد سیار را به نحو جامع تری انجام خواهد داد و به عنوان فرد اسکراب در فیلد جراحی های عمومی و برخی از جراحی های اختصاصی وارد می شود. دانشجو به عنوان اسکراب اول یا دوم ایفای نقش خواهد داشت و علاوه بر آن مراحل پذیرش بیمار، پیگیری تست های تشخیصی و آزمایشگاهی و ... و رفع کمبودهای موجود را به عهده خواهد گرفت .

دانشجویان ضمن بکارگیری دانش عملی و نظری و افزایش مهارت خود در وظایف آموخته شده در کارآموزی های قبلی مهارت های لازم را کسب می کند .

ارزشیابی اختصاصی کارآموزی تکنیک اتاق عمل 1

تایید مریی	دفعات انجام			نظراستاد			نمره اختصاص یاغته	حداقل موارد	اهداف مهارتی / عملکردی
	مستقل	باراهنمایی	با مشاهده	غیرقابل قبول	نیاز به بهبودی	قابل قبول			
								۲	۱. آماده کردن اتاق عمل مناسب با نوع عمل
								۳	۲. تحویل بیمار و کنترل و مطالعه پرونده
								۳	۳. کنترل عمل جراحی مطابق با چک لیست جراحی ایمن
								۳	۴. بررسی و تفسیر آزمایشات بیمار
								۳	۵. بررسی گزارشات پاراکلینیکی (آندوسکوپی، ECG، نوار مغز، نوار عضله و) ...
								۳	۶. بررسی گرافی های بیمار (رادیولوژی، MRI، اسکن ها و) ...

								۳	همکاری برای پوشیدن گان و دستکش اعضای تیم جراحی	۷.
								۳	همکاری در تیم جراحی بعنوان فرد کمک جراح ۳	۸.
								۳	همکاری در تیم جراحی بعنوان فرد کمک جراح ۲	۹.
								۳	انجام صحیح دراپینگ	۱۰.
									کنترل اولیه وسایل داخل ست جراحی	۱۱.
								۳	چینش وسایل و تجهیزات میز عمل بر اساس اولویت و استاندارد	۱۲.
								۲	رعایت تکنیک علمی آماده سازی و تحویل ابزارها و وسایل	۱۳.
								۳	پرپ یا ضد عفونی نهایی موضع عمل پس از عمل	۱۴.

								۳	۱۵. پانسمان نهایی محل عمل با نظارت پرستل یا مربی
								۳	۱۶. کنترل و پاکسازی اولیه ابزارها و ست های جراحی
								۳	۱۷. تفکیک و دفع ایمن وسایل تیز و برنده
								۳	۱۸. انتقال و تحویل بیمار به ریکاوری
								۲	۱۹. آماده سازی اتاق عمل برای عمل بعدی
									۲۰.

نمره ارزشیابی اختصاصی از نمره
-----------------------	---------------------

معیار ارزشیابی						
بسیار ضعیف	ضعیف	متوسط	خوب	عالی		
۰	۰/۲۵	۰/۵	۰/۷۵	۱		
					۱	وقت شناسی و حضور به موقع در محل کارآموزی/ کارآموزی در عرصه
					۲	رعایت لباس فرم و نصب اتیکت شناسایی
					۳	پایبندی به قوانین و رعایت سیاست های دانشکده و مرکز آموزشی
					۴	رعایت اصول اخلاقی و حفظ احترام در محیط آموزش بالینی
					۵	کسب نگرش حرفه ای مرتبط با فعالیت های آموزشی در کارآموزی / کارآموزی عرصه
					۶	پذیرش وظایف تعیین شده توسط مربی/ استاد و فعالیت مطابق با آن
					۷	تمرین و تکرار برای کسب اعتماد به نفس و انجام وظایف با وابستگی کمتر
					۸	ابتکار و خلاقیت برای یادگیری بهتر حین کارآموزی/ کارآموزی در عرصه
					۹	ارتباط مناسب با مربی/ استاد

					برقراری ارتباط مناسب با مددجو و حمایت از او	۱۰
					برقراری ارتباط مناسب با جراح/ تیم جراحی	۱۱
					برقراری ارتباط مناسب با سرپرستار و پرسنل بخش	۱۲
					کسب مهارت فعالیت به عنوان عضوی از تیم و کمک به اعضای تیم	۱۳
					خودآگاهی نسبت به سطح مهارت یا توانمندی خود در انجام امور بالینی	۱۴
					مهارت سازماندهی فعالیت های آموزشی و مدیریت زمان	۱۵
					رعایت اصول ایمنی حین کار با تجهیزات	۱۶
					رعایت اصول ایمنی مرتبط با مددجو	۱۷
					استفاده درست و صرفه جویی در وسایل مصرفی	۱۸
					پذیرش تذکرات مربی/ استاد و تلاش برای تصحیح عملکرد	۱۹
					مشارکت فعال در مباحث علمی دوره کارآموزی/ کارآموزی در عرصه	۲۰

نمره ارزشیابی عمومی از نمره
---------------------	---------------------

تاریخ	نمره مربوطه	توضیحات	موارد ارزشیابی
			فعالیت ۱
			فعالیت ۲
			کنفرانس
			ارزشیابی مهارت
			موارد مثبت / منفی

ردیف	نام بیمارستان	نقش دانشجو	نوع جراحی	نام بیمار	تاریخ	امضا مربی
۱						
۲						
۳						
۴						
۵						
۶						
۷						
۸						
۹						
۱۰						

نمره دانشجو	نمره اختصاص یافته	موارد ارزشیابی
	4	ارزیابی عمومی و رعایت اصول اخلاق حرفه ای
	10	ارزشیابی مهارت
	2	ثبت فعالیت ها
	2	کنفرانس
	2	امتحان پایان بخش
	20	نمره

امضاء و تایید دانشجو

امضاء و تایید مربی / استاد

تاریخ:

فرم گزارش روزانه کارآموزی

تاریخ:

نام دانشجو:

نقش دانشجو:

.....

.....

.....

.....

..... نظر استاد مربوطه:

--