



بسمه تعالی



جمهوری اسلامی ایران
وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی
دانشگاه علوم پزشکی و خدمات درمانی تبریز
معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه
کمیته تحقیقات دانشجویی

پرسش نامه طرح تحقیقاتی

عنوان طرح :

فارسی :

انگلیسی :

نام و نام خانوادگی مجری (مجریان):

نام و نام خانوادگی استاد راهنما:

نام و نام خانوادگی استاد مشاور:

دانشگاه - سازمان متبوع :

شماره ثبت طرح :

1- مشخصات ارایه دهنده طرح

1-1 نام و نام خانوادگی مجری :

نشانی :

شماره تلفن :

پست الکترونیک :

محل اجرا:

مدت اجرا (ماه) :

تاریخ شروع طرح :

تاریخ خاتمه طرح :

سایر سازمان های همکار :

بودجه درخواستی برای کل طرح (ریال) :

1-3 مشخصات همکاران اصلی :

ردیف	نام و نام خانوادگی	شغل	رتبه علمی	نوع همکاری در طرح	امضا

2- خلاصه مشخصات طرح

(1-2) عنوان طرح :

فارسی :

.....

انگلیسی :

.....

توسعه ای

بنیادی

(2-2) نوع طرح : کاربردی

(3-2) خلاصه طرح :

4-2 بیان مسئله (Problem statement):

4-3 تعریف واژه ها (تعاریف نظری و عملیاتی ارائه شود):

5- 2 (Literature review) بررسی متون:

6-2) اهداف و فرضيات پژوهش (Objectives & Hypotheses) :

1-6-2- هدف كلي (General objective) :

2-6-2- اهداف اختصاصي (Specific objectives) :

3-6-2- اهداف کاربردي (Applied objectives) :

2-6-4_ فرضیات / سوالات (Hypotheses / Questions) :

2-7-7_ روش بررسی (Method of Research) :

2-7-2_ نوع مطالعه (Type of study) :

2-7-3_ ابزار و روش جمع‌آوری اطلاعات (Data collection techniques) :

2-7-4_ روش نمونه‌گیری و محاسبه اندازه نمونه (Sampling method & Sample size calculation) :

2-7-5_ روش‌های تجزیه و تحلیل داده‌ها (Data analyses) :

2-7-6- جدول متغیرها (Variables table) :

نحوه و واحد اندازه‌گیری	تعریف عملی	نقش متغیر (وابسته-مستقل-مخدوش کننده ...)	نوع متغیر	نام متغیر	ردیف

7-7-2- جدول مراحل اجرای طرح (GANTT) :

درصد پیشرفت کار	زمان بر حسب ماه																								مراحل اجرای طرح		
	24	23	22	21	20	19	18	17	16	15	14	13	12	11	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1			

8-2) ملاحظات اخلاقی (Ethical considerations) :

با درج کدهای کمیته اخلاق بلامانع است.

آدرس سایت : (دانشگاه علوم پزشکی - معاونت تحقیقات و فناوری - کمیته اخلاق در پژوهش)

9- 2) محدودیت‌های طرح، خطاهای سیستماتیک احتمالی و راه‌های مقابله با آنها :

منابع (References) :

2-10 (Budgeting & Expenses) هزینه‌ها:

تذکر مهم: خواهشمند است هزینه‌های مرتبط با طرح در جداول مربوط به خود قرار گیرد. همچنین در جمع هزینه‌های طرح دقت لازم را مبذول فرمائید.

2-10-1- هزینه پرسنلی با ذکر مشخصات کامل و میزان اشتغال هر فرد و حق الزحمه آنها:

ردیف	نوع فعالیت	رتبه علمی	تعداد افراد	کل ساعات کار برای طرح	حق الزحمه در ساعت	جمع
جمع کل						

2-10-2- هزینه آزمایشات و خدمات تخصصی که توسط دیگر مؤسسات صورت می‌گیرد:

هزینه آزمایش با خدمات تخصصی	مرکز سرویس دهنده	تعداد کل دفعات	هزینه برای هر دفعه	جمع (ریال)
جمع کل				

2-10-3- فهرست وسایل و موادی که باید از اعتبار طرح، داخل یا خارج کشور خریداری شود:

الف- مواد غیرمصرفی (سرمایه‌ای):

نام دستگاه	کشور سازنده	شرکت سازنده	آیا در ایران موجود است؟	شرکت فروشنده ایرانی	تعداد لازم	قیمت واحد	قیمت کل
جمع کل							

ب - مواد مصرفی:

نام ماده	کشور سازنده	شرکت سازنده	آیا در ایران موجود است؟	شرکت فروشنده ایرانی	مقدار لازم	قیمت واحد	قیمت کل
جمع کل							

2-10-4- هزینه مسافرت (در صورت لزوم):

مقصد	تعداد مسافرت در مدت اجرای طرح و منظور آن	نوع وسیله نقلیه	تعداد افراد	هزینه به ریال
جمع کل				

2-10-5- هزینه‌های متفرقه:

قیمت کل	
جمع کل	

2-10-6- جمع هزینه‌های طرح (ریال):

جمع هزینه‌های پرسنلی (1-10-2)	
جمع هزینه‌های آزمایشات و خدمات تخصصی (2-10-2)	
جمع هزینه‌های وسایل غیرمصرفی (3-10-2) الف	
جمع هزینه‌های مواد مصرفی (3-10-4) ب	
جمع هزینه‌های مسافرت (4-10-2)	
جمع هزینه‌های متفرقه (5-10-2)	
جمع کل	

2-10-7- مبلغ یا مبالغی که از منابع دیگر کمک خواهد شد و نحوه مصرف آن :

* صحت مطالب مندرج در پرسشنامه را تایید می نمایم :

* اینجانب استاد راهنمای طرح دانشجویی با کد تمامی مطالب مندرج در طرح را مطالعه کرده و مورد تایید می باشد. ضمناً متعهد می گردم چنانچه از نتایج این طرح مقاله ای استخراج گردد آدرس کمیته تحقیقات دانشجویی را بعنوان وابستگی سازمانی دانشجو ذکر نمایم.

محل امضای استاد راهنما

* محل امضای سرپرست کمیته تحقیقات دانشجویی دانشکده :

* پرسشنامه تنظیم شده در مورخ /..... /..... در جلسه پژوهشی کمیته تحقیقات دانشجویی دانشگاه مطرح و با کد /..... مورد تایید قرار گرفت .

سرپرست کمیته تحقیقات دانشجویی دانشگاه