

**برنامه ریزی استراتژیک گروه علوم آزمایشگاهی**

**فهرست**

* **برنامه استراتژیک**
* **ارزش های جهت دهنده**
* **چشم انداز**
* **رسالت**
* **رسالت گروه علوم آزمایشگاهی**
* **اهداف**
* **ارزش ها (Values)**
* **نقاط قوت، ضعف، فرصت ها و تهدیدها (SWOT)**

**\* برنامه استراتژیک**

مبناي عملکرد گروه آموزشی علوم آزمایشگاهی دانشکده علوم پزشکی قاين با پشتوانه ي نیروي انسانی متعهد و متخصص و نو آور، در راستاي ارزش هاي اسلامی ايرانی حاکم بر جامعه و به عنوان يکی از حوزه هاي دانشگاه علوم پزشکی بیرجند، در راستاي تحقق ماموريت دانشگاه که همانا حرکت به سمت تعالی در آموزش، پژوهش و مسئولیت پذيري اجتماعی و پیشرفت دانشگاه در سطح ملی است، قرار دارد.

**\* ارزش های جهت دهنده**

اخلاق گرايی به معناي پرورش دانشجويانی شايسته که به اصول اخلاقی پايبند باشند و به دنبال نوآوري در عرصه نظري، پژوهشی و بالینی باشند، در اين دانشکده مورد توجه است. حفظ کرامت انسانی و عدالت محوري در آموزش دانشجويان و امانت داری در حوزه خدمات ارائه شده به بیماران در آزمایشگاه تشخیص طبی مورد توجه قرار می گیرد. ايجاد روحیه مسئولیت پذيري در دانشجويان از طريق آموزش پنهان توسط عملکرد اساتید و مديران آموزشی در پرورش دانشجويانی مسئول و پاسخگو نقش دارد. آينده نگري و مشورت جهت برنامه ريزي براي ايجاد و ارتقاي يادگیري مادام العمر دردانشجويان انجام می شود .مقوله عدالت در ارايه مراقبت جهت رفع نیازهاي سلامتی جامعه ، دفع ضرر و جلب منفعت مددجويان در فرآيندهاي ياددهی يادگیري مورد توجه ويژه است.

**\* چشم انداز**

مديريت در کلان منطقه نه در بین دانشکده هاي علوم پزشکی و پیراپزشکی در سايه ي اخلاق و رفتار حرفه اي، در برنامه 5 ساله آتی

**\* رسالت گروه**

**رسالت آموزشی:** تربیت و توانمند سازي دانش آموختگان رشته کارشناسی علوم آزمایشگاهی جهت ارائه خدمات آزمایشگاهی در حیطه های تشخیصی و تحقیقاتی

**رسالت پژوهشی:** توسعه و گسترش فرهنگ پژوهش در بین دانشجويان به منظور گسترش مرزهاي دانش در حوزه علوم پایه پزشکی از طريق انجام تحقیقات مولکولی و بالینی در زمینه سلامت و بیماری در جامعه به ويژه تحقیقات بین حرفه اي با هدف ارتقاء سطح سلامت جامعه

**رسالت بالینی:** تربیت دانش آموختگان علوم آزمایشگاهی با مهارت هاي علمی و عملی مناسب به منظور ارائه خدمات آزمایشگاهی به تمامی اقشار جامعه در حوزه خدمات پاراکلینیکال و نیز پرورش بینش و نگرش مثبت در دانشجويان نسبت به حرفه خود

**\* اهداف گروه علوم آزمایشگاهی**

1. ارتقاء صلاحیت بالینی دانشجويان سال آخر علوم آزمایشگاهی
2. ارتقاء کیفیت آموزش عملی ترم هاي قبل از عرصه علوم آزمایشگاهی
3. ارتقاء کیفیت آموزش نظري و عملی دروس مربوط به گروه
4. توسعه و بهبود فرايند آموزش مجازي با تاکید بر روش های نوین آموزش الکترونیک
5. توسعه و ارتقاي ارزشیابی آموزشی
6. توانمند سازي و ارتقاء توسعه فردي اساتید گروه
7. توسعه همکاري هاي بین مرکزی و بین دانشگاهی
8. توسعه و ارتقاي ارائه خدمات جامعه نگر
9. مديريت و برنامه ريزي برنامه هاي آموزشی در شرايط تهديد مانند همه گیری بیماری های عفونی و غیر عفونی

10. برنامه ريزي براي توسعه فعالیت هاي پژوهشی

**\* ارزش ها (Values)**

1. توجه به فرهنگ اسلامی ايرانی و مسیر تعالی نفس جهت حفظ کرامت انسانی و نقش محوري نیروي انسانی
2. شفافیت و پاسخگويی در قبال جامعه، اعضاي هیئت علمی، دانشجويان و کارکنان
3. رعايت اخلاق حرفه اي، پژوهشی و آموزشی
4. کار گروهی و تشريک مساعی در تمامی سطوح
5. تقويت مهارت حل مسئله در فعالیت هاي استراتژيک
6. تفکر نوگرايی و پرورش استعدادها و خلاقیت ها
7. پاسخ گويی به نیازهاي اجتماع
8. تاکید بر شايسته سالاري در انتصابات و بهره مندي از همه ظرفیت هاي منابع انسانی
9. توانمندسازي اعضاي هیئت علمی و کادر آموزشی و تقويت و توسعه مشارکت آنان
10. ثبات و استمرار احترام به ذينفعان

\* **نقاط قوت، ضعف، فرصت ها و تهدیدها (SWOT)**

**نقاط قوت**

1. وجود روند روبه رشد ارتقا مرتبه اعضاي هیئت علمی گروه
2. وضعیت مطلوب اعضای هیئت علمی گروه در حوزه پژوهش و چاپ مقالات و کتاب ها در نمایه های معتبر بین المللی
3. وجود سیستم ها هم آوا، نويد، اتوماسیون و آموزش الکترونیک
4. فعال بودن وب سايت آموزشی دانشکده و صفحه گروه
5. وجود مراکز مهارت هاي بالینی در دانشکده و بیمارستان
6. وجود آزمایشگاه های مجهز و بهره مندی از آزمایشگاه مطالعات تجربی و حیوانات آزمایشگاهی در دانشکده و بیمارستان
7. به روز سازي مستمر وسايل و تجهیزات آزمایشگاهی
8. فعال بودن فرآيند پیشرفت تحصیلی دانشجويان و ارزشیابی اساتید
9. تاکید و انجام روش هاي آموزشی مبتنی بر شبیه سازي
10. ارتباط مناسب آکادمیک ملی و بین المللی

**نقاط ضعف**

1. عدم تناسب تعداد اعضاي هیئت علمی متناسب با نیازمندی های رشته
2. بالا بودن حجم فعالیت هاي آموزشی گروه
3. کمبود نسبی تجهیزات آزمایشگاهی
4. مشکلات ارتباط فعالیت های پژوهشی در آزمایشگاه و کاربرد ان ها در بالین

**فرصت ها**

1. وجود سند چشم انداز توسعه 20 ساله کشور و نقشه جامع علمی به عنوان راهنما جهت تدوين و هدايت
2. برنامه استراتژيک: سیاستگذاري وزارت متبوع و دانشگاه و کلان منطقه 9 بر گسترش کمی و کیفی تحصیلات تکمیلی
3. سیاستگذاري دانشگاه و دانشکده مبتنی بر ارتقا فعالیت هاي آموزشی و پژوهشی اساتید دانشگاه
4. توجه عمومی جامعه بر اهمیت و ارزش رشته تحصیلی

**تهدیدها**

1. محدود و نامشخص بودن زمان اجراي تعهدات و اعتبارات مالی دانشگاه و وزارت متبوع در زمینه توسعه کمی و کیفی گروه آموزشی
2. نبود سیاست جامع و مدون در خصوص امور رفاهی اعضا هیئت علمی
3. کند بودن و عدم تناسب تعداد مجوزهاي جذب هیئت علمی

**\* اولویت های پژوهشی گروه**

1. مطالعات سلولی و سلول درمانی و کاربرد آن ها در درمان بیماری های مزمن عفونی و غیر عفونی

2. ژن درمانی و کاربرد آن ها در درمان بیماری های مزمن عفونی و غیر عفونی

3. بررسی اثر عصاره های گیاهان دارویی به ویژه گیاهان دارویی بومی استان و شهرستان بر جنبه های مختلف بیماری های مزمن عفونی و غیر عفونی در محیط درون تنی و برون تنی

4. بررسی جنبه های مولکولی و بالینی در پیشگیری، تشخیص، درمان و غربال گری بیماری های عفونی و غیر عفونی

5. ایمونوتراپی و وایروتراپی در محیط درون تنی و برون تنی بیماری های مختلف

6. تاثیر بیان ژن های مختلف بر روند بیماری های واگیر و غیر واگیر

7.  ایمنوژنتیک

8. مطالعات درون تنی و برون تنی در حوزه سرطان

9. بررسی عوامل آزمایشگاهی ایجاد کننده و شدت دهنده در بروز بیماری های متابولیک

10. جنبه های بالینی و مولکولی هپاتیت های ویروسی

11.جنبه های بالینی و مولکولی عفونتHIV

12. ژن درمانی در زمینه انواع بدخیمی ها و عفونت های ویروسی

13.آنالیز های بیوانفورماتیک در حوزه عفونت های ویروسی

14. مطالعه در زمینه عوامل بیماری زای ویروسی مختلف

**برنامه عملیاتی گروه علوم آزمایشگاهی**

****

1. **اهداف**

**\* اهداف کلی گروه علوم آزمایشگاهی**

1. ارتقاء صلاحیت بالینی دانشجويان سال آخر علوم آزمایشگاهی
2. ارتقاء کیفیت آموزش عملی ترم هاي قبل از عرصه علوم آزمایشگاهی
3. ارتقاء کیفیت آموزش نظري و عملی دروس مربوط به گروه
4. توسعه و بهبود فرايند آموزش مجازي با تاکید بر روش های نوین آموزش الکترونیک
5. توانمند سازي و ارتقاء توسعه فردي اساتید گروه
6. توسعه همکاري هاي بین مرکزی و بین دانشگاهی
7. برنامه ريزي براي توسعه فعالیت هاي پژوهشی
8. توسعه و ارتقاء و تجهیز آزمایشگاه های دانشکده جهت اهداف آموزشی رشته علوم آزمایشگاهی

اهداف و برنامه هاي ارائه شده حداقل برنامه هايي هستند که در طول مدت دو سال تداوم در هر نيمسال خواهند داشت.

|  |
| --- |
| هدف کلی1. ارتقاء صلاحیت بالینی دانشجويان سال آخر علوم آزمایشگاهی
 |
| اهداف اختصاصي:ارزشيابي و اطمينان از حداقل صلاحيت دانشجويان کارشناسي علوم آزمایشگاهی براي ورود به کارورزي عرصه هدايت و نظارت و ارتقاء فرايند اجرايي کارورزي در عرصه دانشجويان سال آخر علوم آزمایشگاهی |
| ردیف | شرح فعالیت | مسئول اجرا | زمان شروع | زمان پایان | چگونگی اجرا | شاخص پایش | ملاحظات |
| 1 | برگزاري وبينار آموزشي براي آشنايي دانشجويان با نحوه برگزاري آزمون | مدیر گروه/ معاون آموزشی | اواسط هر نیم سال | پایان هر نیم سال تحصیلی | * هماهنگي براي برگزاري وبينار
* اعلام تاريخ برگزاري وبينار
* توضيح چک ليستهاي ارزشيابي
 | تعداد کارگاه های برگزار شده |  |
| 2 | برنامه ريزي براي معرفي اهداف و فرايند اجرايي کارورزي در عرصه | مدیر گروه/ معاون آموزشی | ابتدای هر نیم سال | پایان هر نیم سال تحصیلی | * برگزاري جلسه توجيهي با دانشجويان
* انجام هماهنگي برگزاري کارگاه و وبينار آموزشي با هماهنگي معاونت آموزشي دانشکده، مديريت آزمایشگاه و سوپروايزر آموزشي در مراکز پزشکي مربوطه
* برگزاري چند سخنراني آموزشي مبتني بر نياز
 | انجام گزارش و مستندات |  |
| 3 | فعاليت در راستاي بهبود و ارتقاء کيفيت برنامه کارورزي در عرصه و برنامه ريزي و اجراي مداخلات آموزشي برايتقويت توانمندي شناختي، عاطفي و رواني حرکتي دانشجويان | مدیر گروه و اعضای گروه | ابتدای هر نیم سال | پایان هر نیم سال تحصیلی | * برگزاري وبينار آماده سازي ورود به عرصه و توضيحات مبسوط
* برگزاري کارگاه آموزشی تست های تشخیص طبی
* برگزاري کارگاه گزارش نتایج آزمایشگاهی و تفسیر آن
 | گزارش های ارسالی برای ریاست و معاونت آموزشی دانشکده |  |
| 4 | هدایت نظارت و ارزشیابی تکوینی و تراکمی دانشجویان در کارورزی عرضه | مدیرگروه و مسئول واحد های کارورزی در عرصه | ابتدای هر نیم سال | پایان هر نیم سال تحصیلی | * دريافت برنامه ماهيانه دانشجويان مستقر در بخش های مختلف آزمایشگاه
* استخراج برنامه زمانبندي دانشجويان مستقردر هر بخش
* تنظيم برنامه بازديد اساتيد بر اساس تراکم دانشجويان
* ارزشيابي تکويني و نهایی دانشجویان
 |  |  |

|  |
| --- |
| هدف کلی1. ارتقاء کیفیت آموزش عملی ترم هاي قبل از عرصه علوم آزمایشگاهی
 |
| اهداف اختصاصي:ارزشيابي و اطمينان از حداقل صلاحيت دانشجويان کارشناسي علوم آزمایشگاهی پیش ورود به کارورزي عرصه هدايت و نظارت و ارتقاء فرايند اجرايي کلاس های ئوری و عملی دانشجويان علوم آزمایشگاهیشناسايي مستمر نقاط قوت وضعف فرايند اجرايي آموزشافزايش همکاري مسوولين پرستاري بيمارستان هاي آموزشي با گروه در جهت فراهم سازي بستر مناسب تر براي آموزش |
| ردیف | شرح فعالیت | مسئول اجرا | زمان شروع | زمان پایان | چگونگی اجرا | شاخص پایش | ملاحظات |
| 1 | هدايت کارآموزي هاي ترم 3 و کلاس های عملی به سمت آموزش کاربردی تست های تشخیصی | مدیر گروه/ معاون آموزشی | ابتدای هر نیم سال | پایان هر نیم سال تحصیلی | * تشکيل جلسه با اساتيد گروه و تاکيد بر ضرورت اجراي فرايند آموزشی منطبق با کریکولوم آموزشی
* بازديد هاي منظم در کارآموزي ها در طول ترم 3 تحصيلي
* انتقال نقاط قوت وضعف کارآموزي ها به اساتيد مربوطه
* پيگيري اصلاحات در فرايند آموزش
* هماهنگي با نماينده دانشجويان و تعیین زمان جلسه با نمايندگان هر ترم تحصيلي
 | مستندات زمانبندي برنامه کارگاه و صورتجلسات و مکاتبات اتوماسیون |  |
| 2 | اختصاص 2 نمره از نمره کارآموزي به آزمون ورودي بخش، به منظور ملزم نمودن دانشجويان به مطالعه و حضور با آمادگي در کارآموزي | مدیر گروه/ معاون آموزشی | ابتدای هر نیم سال | پایان هر نیم سال تحصیلی | * لحاظ کردن نمره آزمون ورودي در لاگ بوک
* اطلاع رساني به نمايندگان دانشجويان قبل از شروع ترم بعد براي اطلاع رساني به کليه دانشجويان
 | صورتجلسه ها و گزارش مديرگروه |  |

|  |
| --- |
| هدف کلی1. ارتقاء کیفیت آموزش نظري و عملی دروس مربوط به گروه
 |
| اهداف اختصاصي:ارتقاءکيفيت فرايندتدريس دروس نظري گروه ارتقاءکيفيت فرايند تدريس دروس عملي گروه |
| ردیف | شرح فعالیت | مسئول اجرا | زمان شروع | زمان پایان | چگونگی اجرا | شاخص پایش | ملاحظات |
| 1 | - نظرخواهي از دانشجويان در طول مدت و پايان ترم تحصيلي در مورد ويژگيهاي تدريس اساتيد و رضايت از نحوه تدريس- طرح نقطه نظرات دانشجويان در جلسه شوراي گروه - درخواست از اساتيد براي برنامه ريزي بر بازنگري در روش هاي تدريس و بکارگيري بيشترروش هاي تدريس دانشجو محور - انتقال نظرات دانشجويان به صورت خصوصي به برخي اساتيد | مدیر گروه/ معاون آموزشی | ابتدای هر نیم سال | پایان هر نیم سال تحصیلی | * تشکيل جلسه با نمايندگان و دانشجويان منتخب هر ترم تحصيلي
* تشکيل جلسه شوراي گروه و انتقال نقطه نظرات دانشجويان
* تشکيل جلسه با اساتيد به صورت جداگانه و انتقال نقطه نظرات دانشجويان
* اعلام برنامه زمانبندي کارگاههاي توانمند سازي اساتيد به اساتيد گروه
 | صورتجلسات و مکاتبات اتوماسیون |  |
| 2 | جمع آوری اطلاعات از منابع مختلف از جمله دانشجويان، مسئول آزمايشگاه و اساتيد دروس عملي- برگزاري دوره بازآموزي فردي براي اساتيدي که براي اولين بار تدريس دروس عملي به ايشان واگذار شده بود- جمع آوري مجدد اطلاعات و شناسايي مشکالت نيازمند بررسي مجدد- برگزاري جلسه با تمامي مدرسين دروس عملي براي طرح مشکلات و نارسايي ها و رسيدن به راهکارهاي عملي مورد توافق جمع | مدیر گروه/ معاون آموزشی | ابتدای هر نیم سال | پایان هر نیم سال تحصیلی | * هماهنگي با نماينده دانشجويان ترم هاي 1 و 2 براي تعيين زمان جلسه
* بازديد از کلاس هاي عملي در طول ترم تحصيلي
* بازديد هاي منظم در طول ترم تحصيلي بعدي در کلاس هاي دروس عملي
 | صورتجلسه ها و گزارش مديرگروه |  |

|  |
| --- |
| هدف کلی1. توسعه و بهبود فرايند آموزش مجازي با تاکید بر روش های نوین آموزش الکترونیک
 |
| اهداف اختصاصي:توسعه و بهبود آموزش مجازي دروس نظري توسعه و بهبود آموزش مجازي دروس عملي |
| ردیف | شرح فعالیت | مسئول اجرا | زمان شروع | زمان پایان | چگونگی اجرا | شاخص پایش | ملاحظات |
| 1 | ارائه بخشی از دروس مقطع کارشناسی بصورت مجازی | مدیر گروه/ معاون آموزشی | ابتدای هر نیم سال | پایان هر نیم سال تحصیلی | * برگزاري جلسه با اساتيد و کارگاه هاي توانمندسازي اساتيد جهت ارتقاي مهارتهاي ارائه آموزش مجازي
 | تعداد محتواهای جلسات مجازی  |  |
| 2 | نظرخواهي از دانشجويان در ارتباط با آموزش مجازي جهت تببين چالش هاي آموزش مجازي | مدیر گروه/ معاون آموزشی | ابتدای هر نیم سال | پایان هر نیم سال تحصیلی | * برگزاری جلسات مجازی با دانشجویان
 | نتایج نظر سنجی |  |
| 3 | نظرخواهي از اساتید در ارتباط با آموزش مجازي جهت تببين چالش هاي آموزش مجازي | مدیر گروه/ معاون آموزشی | ابتدای هر نیم سال | پایان هر نیم سال تحصیلی | * برگزاری جلسات حضوری و مجازی با اساتید
 | نتایج نظر سنجی |  |

|  |
| --- |
| هدف کلی1. توانمند سازي و ارتقاء توسعه فردي اساتید گروه
 |
| اهداف اختصاصي:توانمندسازي اساتيد در آموزش دروس نظريتوانمندسازي اساتيد در آموزش دروس عملي |
| ردیف | شرح فعالیت | مسئول اجرا | زمان شروع | زمان پایان | چگونگی اجرا | شاخص پایش | ملاحظات |
| 1 | نیاز سنجی از اعضای هیات علمی گروه در خصوص توانمند سازی | مدیر گروه/ معاون آموزشی | ابتدای هر نیم سال | پایان هر نیم سال تحصیلی | * ارسال فرم نیاز سنجی از طریق گروه
 | نیاز سنجی های انجام شده |  |
| 2 | برنامه ريزي براي برگزاري کارگاه هاي توانمندسازي بر اساس نيازسنجي انجام شده | مدیر گروه/ معاون آموزشی | ابتدای هر نیم سال | پایان هر نیم سال تحصیلی | * برنامه ريزي براي اجرا، انجام هماهنگي با اساتيد، اطلاع رساني به اساتيد براي شرکت در کارگاه از طريق ارسال ايميل
* انجام هماهنگي براي کارگاه حضوري و مجازي
 | تعداد کارگاه های برگزار شده |  |
| 3 | برنامه ريزي براي شرکت همکاران جديد الورود گروه در کلاس هاي توانمند سازی زبان انگلیسی | مدیر گروه/ معاون آموزشی | ابتدای هر نیم سال | پایان هر نیم سال تحصیلی | * اطلاع رسانی براي شرکت در کلاس هاي توانمند سازی زبان انگلیسی
 | تعداد کارگاه های برگزار شده |  |

|  |
| --- |
| هدف کلی1. توسعه همکاري هاي بین مرکزی و بین دانشگاهی
 |
| اهداف اختصاصي:توسعه همکاري هاي بین مرکزیتوسعه همکاري هاي بین دانشگاهی |
| ردیف | شرح فعالیت | مسئول اجرا | زمان شروع | زمان پایان | چگونگی اجرا | شاخص پایش | ملاحظات |
| 1 | توجیه اعضای هیات علمی گروه در جهت لزوم تعاملات علمی با سایر مراکز علمی و آموزشی داخل و خارج از کشور | مدیر گروه/ معاون آموزشی | ابتدای هر نیم سال | پایان هر نیم سال تحصیلی | * برنامه ريزي براي اجرا، انجام هماهنگي با اساتيد، اطلاع رساني به اساتيد
 | تعداد جلسات برگزار شده |  |
| 2 | انعقاد تفاهم نامه های همکاری آموزشی و پژوهشی بین مرکزی و بین دانشگاهی | مدیر گروه/ معاون آموزشی | ابتدای هر نیم سال | پایان هر نیم سال تحصیلی | * استعلام توانایی های آموزشی و پژوهشی سایر مراکز
* معرفی زیرساخت ها، تجهیزات و توانایی های علمی و پژوهشی گروه به سایر مراکز علمی
* هماهنگی جهت برگزاری جلسات بین مرکزی
 | تعداد تفاهم نامه های منعقد شده |  |

|  |
| --- |
| هدف کلی1. برنامه ريزي براي توسعه فعالیت هاي پژوهشی
 |
| اهداف اختصاصي:توسعه و برنامه ريزي براي ارتقاي فعاليتهاي پژوهشي همکاران گروهتوسعه و برنامه ريزي براي ارتقاي فعاليتهاي پژوهشي دانشجویان علوم آزمایشگاهی |
| ردیف | شرح فعالیت | مسئول اجرا | زمان شروع | زمان پایان | چگونگی اجرا | شاخص پایش | ملاحظات |
| 1 | نظارت بر ثبت فعاليت هاي پژوهشي اعضاي هيات علمي در سامانه پژوهان | مدیر گروه/ معاون آموزشی | ابتدای هر نیم سال | پایان هر نیم سال تحصیلی | * هماهنگي با اساتيد براي تکميل و ثبت فعاليت هاي پژوهشي اعضاي هيات علمي در سامانه پژوهان
 | نامه های ارسالی |  |
| 2 | درج علايق پژوهشي و رزومه اعضاي هيات علمي در صفحه اينترنتي گروه در وب سايت دانشکده | مدیر گروه/ معاون آموزشی | ابتدای هر نیم سال | پایان هر نیم سال تحصیلی | * هماهنگي با اساتيد براي ارسال رزومه به مدير گروه و سپس ارسال توسط مدير گروه به واحد رايانه براي ثبت رزومه اعضاي هيات علمي در صفحه اينترنتي گروه در وب سايت دانشکده
 | نامه های ارسالی |  |
| 3 | درج الويت هاي پژوهشي گروه در صفحه اينترنتي گروه در وب سايت دانشکده | مدیر گروه/ معاون آموزشی | ابتدای هر نیم سال | پایان هر نیم سال تحصیلی | * هماهنگي با واحد رايانه براي ثبت الويت هاي پژوهشي گروه در صفحه اينترنتي گروه در وب سايت دانشکده
 | نامه های ارسالی |  |
| 4 | برگزاری دوره های کارگاه های پژوهشی | مدیر گروه/ معاون آموزشی | ابتدای هر نیم سال | پایان هر نیم سال تحصیلی | * نیاز سنجی پژوهشی در دانشجویان
* نیاز سنجی پژوهشی در اساتید گروه
* اعلام فهرست کارگاه های مورد نیاز به کمیته تحقیقات دانشجویی دانشکده
* هماهنگی جهت برگزاری کارگاه
 | تعداد کارگاه های برگزار شده |  |
| هدف کلی1. توسعه و ارتقاء و تجهیز آزمایشگاه های دانشکده جهت اهداف آموزشی رشته علوم آزمایشگاهی
 |
| اهداف اختصاصي:توسعه و برنامه ريزي براي افزایش تعداد آزمایشگاه هاخرید تجهیزات مورد نیاز برای هر آزمایشگاه بطور جداگانه |
| ردیف | شرح فعالیت | مسئول اجرا | زمان شروع | زمان پایان | چگونگی اجرا | شاخص پایش | ملاحظات |
| 1 | طراحی نقشه آزمایشگاه بر اساس اصول مهندسی آزمایشگاه های آموزشی  | مدیر گروه/ معاون آموزشی | ابتدای سال | پایان سال  | * هماهنگي با مهندسین نقشه بردار و مسئول تاسیسات شبکه بهداشت
 | جلسات حضوری و نامه های ارسالی |  |
| 2 | خرید مواد و تجهیزات ساختمانی | کارپرداز/ پیمانکار | ابتدای سال | پایان سال  | * هماهنگي با کارپرداز و پیمانکار جهت خرید مواد ساختمانی
 | نامه های ارسالی |  |
| 3 | عملیات اجرایی ساختمانی | کارپرداز/ پیمانکار | ابتدای سال | پایان سال  | * هماهنگی با پیمانکار و مهندسین ناظر
 | نامه های ارسالی |  |
| 4 | سکوبندی و چینش آزمایشگاه | کارپرداز/ پیمانکار | ابتدای سال | پایان سال  | * هماهنگی با پیمانکار و مهندسین ناظر
 | نامه های ارسالی |  |
| 5 | خرید وسایل و تجهیزات آزمایشگاهی | مدیر گروه/ معاون آموزشی | ابتدای سال | پایان سال  | * هماهنگی با معاونت آموزشی، امور مالی و کارپردازی
 | نامه های ارسالی |  |